Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

............................................................................................

(mokomasis dalykas, kvalifikacinė kategorija)

**VEIKLOS SAVIANALIZĖ**

201...-...-...

 (data)

Leipalingis

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai** *(pildyti nuo 2019–2020 m. m.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metinės užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Kiti praėjusių metų veiklos rezultatai** *(pildyti šiais mokslo metais)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Veiklos sritis | Mokytojo veiklos rodiklis | Data / pažymėjimas / nuoroda |
| Metodinė veikla *(atviros pamokos, integruotos pamokos, vesti seminarai, skaityti pranešimai, edukacinių darbų rengimas, patirties sklaida informacinėse priemonėse ir kt.)* | Progimnazijoje |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Miestelyje,savivaldybėje, apskrityje |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Šalyje |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Pamokos, kurias stebėjo progimnazijos vadovai ir mokytojai, rajono / apskrities / šalies mokyklų vadovai ir mokytojai | Pamokos tema / Klasė  | Pamokos aptarimo data |
|  |  |
|  |  |
| Kolegialus mokymasis (mokymasis iš kitų) |  |  |

**3. Praėjusiais mokslo metais kvalifikacijos renginiuose (KT) įgytos / patobulintos kompetencijos** *(pildyti šiais mokslo metais)*

|  |  |
| --- | --- |
| Kompetencijos | KT *(seminarai, kursai ir kt.; tema, data, pažymėjimo Nr., pažymėjimą išdavusi įstaiga)* |
| * 1. Pamokos vadyba
 |  |
| * 1. Klasės vadyba
 |  |
| * 1. Psichologija, socialinis-emocinis ugdymas
 |  |
| * 1. Veiklos planavimas, veiklos įsivertinimas, projektų rengimas
 |  |
| * 1. IKT taikymo įgūdžių gilinimas
 |  |
| * 1. Kita
 |  |

1. **Mokinių ugdymo(si) pasiekimai** *(rašoma laisva forma apie mokinių mokymosi pažangą)**(pildyti šiais mokslo metais)*
2. **Ateinančių metų užduotys** (***bent viena*** užduotis pagal kiekvieną atliekamą funkciją: *mokytojas, klasės vadovas, NŠ vadovas, darbo grupės vadovas/narys*) *(****užduočių skaičius neapibrėžiamas****) (pildyti šiais mokslo metais)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Veiklos įsivertinimas (rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**II SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

*(pildo mokytojo veiklą kuruojantis vadovas nuo 2019–2020 m. m.)*

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos**

*(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)*

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**III SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

*(pildo mokytojo veiklą kuruojantis vadovas ir direktorius)*

**8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pavaduotojas(-a) ugdymui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

(tiesioginio vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:

(ko nereikia, išbraukti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

(mokytojas(-a)) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Direktorius (-ė) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRITARTA

Metodinės tarybos (data) posėdžio protokoliniu

nutarimu (protokolas Nr. )